

8 月 度 生 産 組 合 長 会 議 案 件

となみ野地域水田農業推進協議会

1. 経営所得安定対策等交付金に係る書類の提出について

【資料 No.1～No.6】

本年度の産地交付金の交付を受けるために、関係書類を配布・回収をお願いします。なお、提出期日が遅れたり提出書類に不備（記入漏れや未提出など）があれば、産地交付金が交付されませんのでご注意ください。

8月19日（月）までに提出する書類

- ① 水稻生産実施計画書 兼 営農計画書（様式第2号）
- ② 水田活用の直接支払交付金の対象作物に係る出荷・販売等実績報告書 兼 誓約書（様式第11-1号）

10月31日（木）までに提出する書類等

- ③ 栽培管理日誌
- ④ 出荷・販売伝票の写し

◆ 平成31年 経営所得安定対策等交付金に係る書類配布名簿 ◆

8月19日(月)までにJAへ提出できるよう各農家への封筒に日付を記入し、配布・回収をお願いします。

| 集落名 | 農家CD | 農家氏名 | 封筒に同封されている交付金に係る書類 | | | T# |
|----------------|------|------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------------|----|
| | | | 様式第2号 水稻生産実施 計画書 兼 営農計画書 | 様式第11-1号 出荷・販売等 実績報告書 兼誓約書 | 平成31年度産 栽培管理日誌 | |
| 999:見本 | 9991 | 水田 協一郎 | ○ | | | |
| 999:見本 | 9992 | 水田 協二郎 | ○ | ○ | ソルゴー ナス | |
| 999:見本 | 9993 | 水田 協三郎 | ○ | ○ | | |
| 999:見本 | 9994 | 水田 協四郎 | ○ | | | |
| 999:見本 | 9995 | 水田 協五郎 | ○ | ○ | | |
| 袋数 5 | | 回収 配布件数 | 5 | 3 | 1 | |

JAへの提出期限
8月19日を考慮して
各農家が生産組合長へ
提出する期限を封筒に記

提出期限

8月に
回収する分

10月末までに
回収する分

経営所得安定対策等交付金に係る書類についてのご案内

日頃は、経営所得安定対策にご協力をいただきありがとうございます。

【 住所 】

交付金を受領するために、下記の書類を提出願います。

【 氏名 】 様

書類ごとに提出期限が異なりますので、**ご注意ください。**

必要ない場合は、印字されていません。

8月に提出する書類

① 水稻生産実施計画書 兼 営農計画書（様式第2号）

- ・捺印してください。
- ・誤りがある場合は、赤字で訂正願います。
- ・水稻の品種名も確認願います。

② 水田活用の直接支払交付金の対象作物に係る出荷・販売等実績報告書兼誓約書（様式第11-1号）

- ・捺印してください。

10月末までに提出する書類(8月でもよい)

③ 栽培管理日誌

- ・別紙記入例を参照し、正確に記入してください。
- ・捺印してください。

④ 出荷・販売伝票の写し

- ・対象作物の、すべての販売伝票を添付してください。
- ・添付可能な伝票は、栽培管理日誌裏面を参照ください。

対象作物の収量が少ない場合は、以下の書類の全てを追加提出してください。

⑤ 収量が相当低くなった要因を裏付ける書類

⑥ 栽培状況を写した写真

⑦ 資材購入伝票等(写)



【 注意事項 】

提出期限が遅れたり、提出書類に不備（記入漏れや未提出など）があれば、産地交付金が交付されませんので、ご注意ください。

印刷:令和元年*月*日

捺印して下さい。

Farmer information table including name, address, and contact details.

Regional association and membership code table.



Delivery application content table.

Income insurance participation status table.

Table for direct payment for tobacco crops (畑作物の直接支払交付金).

Water rice production and usage table.

Strategic crop relationship table.

Local delivery relationship table.

Local delivery relationship for other crops table.

Main agricultural land utilization plan table.

水田活用の直接支払交付金の対象作物に係る出荷・販売等実績報告書兼誓約書

令和 元年 月 日

北陸農政局長 殿



報告(誓約)者 住所 富山県南砺市××××

氏名 水田 協太郎

交付申請者管理コード
1613010XXXXXXXXXX

経営所得安定対策等実施要綱(平成23年4月1日付け22経営第7133号農林水産事務次官依命通知)IVの第2の4の(2)の規定に基づき、下記のとおり、出荷・販売状況が分かる書類を提出します。

記

1 対象作物ごとの出荷・販売状況が分かる提出書類

裏面のチェックリスト中、「今回提出」としたものについては、対象作物ごとに、当年産の出荷・販売契約書の写し、販売伝票の写し等のうちの一つを添付して報告します。

「来年の6月30日までに提出」としたものについては、申告どおり、対象作物ごとに、当年産の出荷・販売契約書の写し、販売伝票の写し等のうちの一つを提出することを誓約します。

(注1) 交付申請している対象作物名の口に✓(チェック)を付けた上で、対象作物ごとの出荷・販売契約書の写し、販売伝票の写し等の確認書類の提出方法について、該当する提出方法の口に✓(チェック)を付けてください。

(注2) 畑作物の直接支払交付金(数量払)に交付申請した方で、同交付金(数量払)の交付申請手続において、水田活用の直接支払交付金の対象作物に係る出荷・販売状況が分かる書類を提出する(提出した)方は、「畑作物の直接支払交付金で提出」の口に✓(チェック)を付けてください(本報告で出荷・販売契約書の写し、販売伝票の写し等を提出する必要はありません。)

(注3) 対象作物について、自家加工や直売所等での販売のみに供する場合には、確認書類として「水田活用の直接支払交付金の対象作物に係る自家加工販売(直売所等での販売)実績報告書」(参考様式3)を作成して提出してください。

【チェックリスト】

| 対象作物名 | 出荷・販売契約書の写し、販売伝票の写し等の提出方法 |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 麦 | <input type="checkbox"/> 畑作物の直接支払交付金で提出 <input type="checkbox"/> 今回提出 <input type="checkbox"/> 来年の6月30日までに提出 |
| <input type="checkbox"/> 大豆 | <input type="checkbox"/> 畑作物の直接支払交付金で提出 <input type="checkbox"/> 今回提出 <input type="checkbox"/> 来年の6月30日までに提出 |
| <input type="checkbox"/> 米粉用米 | 需要に応じた米の生産・販売の推進に関する要領に規定される生産集出荷数量一覧表で本年の12月20日までに提出 |
| <input type="checkbox"/> 飼料用米 | 需要に応じた米の生産・販売の推進に関する要領に規定される生産集出荷数量一覧表で本年の12月20日までに提出 |
| <input type="checkbox"/> WCS用稲 | 需要に応じた米の生産・販売の推進に関する要領に規定される生産集出荷数量一覧表で本年の12月20日までに提出 |
| <input type="checkbox"/> 加工用米 | 需要に応じた米の生産・販売の推進に関する要領に規定される生産集出荷数量一覧表で本年の12月20日までに提出 |
| <input type="checkbox"/> 新市場開拓用米(産地交付金) | 需要に応じた米の生産・販売の推進に関する要領に規定される生産集出荷数量一覧表で本年の12月20日までに提出 |
| <input type="checkbox"/> 飼料作物 | <input type="checkbox"/> 今回提出 <input type="checkbox"/> 来年の6月30日までに提出 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 地域振興作物(産地交付金) | <input type="checkbox"/> 畑作物の直接支払交付金で提出 <input checked="" type="checkbox"/> 今回提出 <input type="checkbox"/> 来年の6月30日までに提出 |

2 交付金の返還

正当な理由なく1で申告した時期までに出荷・販売状況が分かる書類を提出しない場合、又は虚偽の報告をした場合には、その作物に係る交付金を返還します。

提出用紙は、
(A4縦版両面印刷で、)個人毎の封筒に入っています。

資料No.4

となみ野地域水田農業推進協議会 様
(南砺市農業再生協議会)

提出期限：10月31日

押印して下さい

【提出用】

平成31年度(令和元年)栽培管理日誌(出荷：【作物名】)

| 所属JA | 生産者氏名 | 印 | 生産者住所 | 作付面積 |
|--------|---------|---|-------|--------|
| となみ野農協 | 【農業者氏名】 | | 【住所】 | 【面積】 a |

別途、栽培管理日誌がある場合は写しを この様式の代わりに提出してください。

1. 肥料・土作り

| 使用月日 | 作業内容 | 肥料名 | 10aあたり 使用量 | 全使用量 | 購入先 |
|------|------|-----|---------------|------|-----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. 農薬・防除

| 使用月日 | 作業内容 | 農薬名 | 10aあたり 使用量 | 全使用量 | 購入先 |
|------|------|-----|---------------|------|-----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3. 下記太枠内の記入は必須です。

| 播種月日 | | 出荷組織加入 |
|-----------|-----------|--------|
| 月 日 ~ 月 日 | | |
| 収穫月日 | 出荷月日 | |
| 月 日 ~ 月 日 | 月 日 ~ 月 日 | |

※出荷販売を証明する書類の写しを【全て】提出すること。(詳細は裏面)
「記入もれ」「証明書類が無い」「期限後の提出」は、助成金が交付されない場合が有ります。
証明が提出期限を過ぎる場合は、裏面の【期限延期申請】へ記入し、提出してください。

産地交付金の受給要件を満たす為に必要です。
販売を証明出来る書類の写しをここに貼り付けて下さい。

「記入もれ」「証拠書類が無い」「理由の無い、期限後の提出」は、助成金が交付されない場合があります。

☆ 証明書類に、以下の事項がすべて書かれている事

- ① 出荷作物名と数量が書かれている事
- ② 販売年月日が書かれている事
- ③ 販売者(あなたの名前)と、受取人名が書かれている事

☆ 出荷販売を証明できる 書類の例

- 出荷作物の【相手先の受領印がある納品書】
- 納入学校の【振替済みの印がある学校給食振替一覧表】
- 荷受先からの【受取人の受領印がある証明書】
- J Aの【野菜販売代金精算書】又は【買取販売品精算通知書】
- 「となみの郷」の【精算書】
- 「道の駅福光」の【生産者支払明細書】
- 「ふくの里」の【部門別スキャンニング P L U】
- 「岩淵みどり市協力会」の【物産売上表】
- 卸売市場の【売買仕切書】 ※丸果株式会社高岡青果市場・株式会社金沢市場等
- 富山県花卉球根農業協同組合の【精算台帳】
- 無人販売、朝市、フリマ等伝票の出せない所で販売されている場合【写真の添付】
(※販売所全体がわかるものと、商品を撮影したものの2枚)
- ネット販売…【該当WEBページを印刷】と【宅急便の伝票】
(※宅急便伝票は出荷作物が明記され、確認できること)

☆ 地力増進作物の場合は、種子購入伝票(写)を貼り付けてください。

期限延期申請

10月末までに【理由・変更する提出日・自署・捺印】し提出すれば、12月末まで延期が可能

私は、下記の理由により、10月末日までに必要書類を提出する事が出来ません。ついては、提出日を下記の通り変更します。尚、私が指定した期限までに提出しなかった場合、交付金は返納します。

【提出日を変更する理由】

どちらか
選択し記入

収穫時期()月、出荷時期()月の為、証明書類は()月になります。

その他(理由詳細記入):

令和 元年 月 日

自署

印